

名古屋工業大学
インターネット出願
体験マニュアル

平成29年10月1日 ver.01

入試企画係

STEP.1 試験区分の選択



体験版では、この入試区分のみが使用可能です。

①

> 推薦Ⅰ 第一部推薦入試 (電気・機械工学科一女子、社会工学科 (環境都市分野、経営システム分野)、創造工学教育課程)

> 推薦Ⅱ 第一部推薦入試 (生命・応用化学科、物理工学科、情報工学科、創造工学教育課程)

入学検定料免除 (一定条件を満たすもの) を申請しましたか?

いいえ はい

※入学検定料免除の対象者は本学が発行したパスワードを入力してください

パスワード

体験版では、こちらは使用しませんので、「いいえ」のまま②へ進んでください。

> 第一部一般入試 (前期日程)

> 第一部一般入試 (後期日程)

> 第一部編入学・転入学試験

> 第一部アドミッション・オフィス入試 (社会工学科 (建築・デザイン分野))

> 第一部私費外国人留学生特別入試

STEP.2 志望学科等の選択

試験区分の選択 > 志望学科・試験会場選択 > 個人情報の入力 > 入力内容の確認 > お支払い方法確認 > 登録完了(お支払い画面へ)

戻る 次へ

実際の出願時には、事前にエントリーカードに記入する内容を作成しておく必要があります。
！注意！

希望する課程，学科を選択してください。

体験版では、この欄は以下の値を入力してください。

111111-1111A-1
6桁 5桁 1桁

受験予定の科目を選択してください。

最後に「次へ」をクリックしてください。

次画面(個人情報の入力)でエントリーカードの入力が必要です。
エントリーカードに記入する内容を準備してから次画面に進んでください。

①

志望学科・試験会場選択

> 高度工学教育課程

②

> 創造工学教育課程 1月26日(金)

③

大学入試センター試験成績請求番号
111111 - 1111A - 1
試験場コード、受験番号、発行回数を成績請求票のとおり記入してください。

大学入試センター試験 受験教科・科目届

国語	選択	地理歴史、公民	選択
数学①	選択	数学②	選択
理科	選択	外国語	選択

④

戻る 次へ

STEP.3-1 個人情報の入力（基本情報）



個人情報の入力

以下に漏れなく入力してください。必須は必須項目です。

基本情報

氏名(フリガナ) **必須** セイ メイコウ メイ タロウ (全半角)

姓 名工 名 太郎 (全半角)

氏名(漢字) **必須** 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、漢字が登録エラーになる場合は代替の文字を入力してください。本学の入学手続きの際に、正しい漢字を登録することが可能です。

例) 高木→高木 山崎→山崎

英字氏名
日本国籍以外の方は、住民票又はパスポートに記載されたアルファベット表記の氏名を用い、ファミリーネーム、ファーストネーム、ミドルネームの順で記入してください。また、区別が無い場合はファミリーネームとファーストネームに同じ名前を入力してください。

FAMILY NAME(姓)

必須 FIRST NAME(名)

MIDDLE NAME (半角)

生年月日 **必須** 1999 年 1 月 1 日 (半角) (平成11年01月01日生まれ) 満 18 歳

性別 **必須** 男 女

必要事項を入力してください。

西暦で入力してください。

和暦に変換された生年月日が自動表示されます。

STEP.3-2 個人情報の入力（本人の受信場所）

本人の受信場所 ※住所は合格書類の発送先になります。

郵便番号 **必須** 466 - 0061 (半角) [郵便番号から住所を表示する](#)

都道府県 **必須** 愛知県 [住所から郵便番号を表示する](#)

市市区 **必須** 名古屋市昭和区 (全角)

町村番地 **必須** 御器所町 (全角)

マンション団地等 (全角)

電話番号
※自宅電話番号、携帯電話番号どちらか必ず入力してください。
※確実に連絡のとれる番号を入力してください。

自宅 **必須** 052 - 123 - 4567 (半角)
携帯 (半角)


メールアドレス
※登録完了または決済完了（入金）の確認メールが送信されます。
※入力後に[メール受信確認ボタン](#)を押し、テストメールが受信できたことを必ず確認してください。

○○○@* * *.ac.jp (半角) [メール受信確認](#)

○○○@* * *.ac.jp

郵便番号から住所を表示させられます。

住所から郵便番号を表示させられます。

メールの受信確認を必ず行ってください。 

STEP.3-3 個人情報の入力（その他連絡先（父母等・国内））

その他連絡先（父母等・国内）

氏名（漢字） 姓 名 (全角)

本人との関係（例：父） (全角)

郵便番号 - (半角)

都道府県

市郡区 (全角)

町村番地 (全角)

マンション団地等 (全角)

電話番号
※自宅電話番号、携帯電話番号どちらか必ず入力してください。
※確実に連絡のとれる番号を入力してください。

自宅 - - (半角)
携帯 - - (半角)

郵便番号から住所を表示させることができます。

住所から郵便番号を表示させることができます。

STEP.3-4 個人情報の入力（出身学校・出願資格等，出身国等，その他）

出身学校・出願資格等

高校名(全角)、または高校コード(半角英数字)を入力し、候補の一覧から選択してください。
※ 都道府県と設置区分の部分を除いた高校名を入力してください。
例) ○○県立△△高等学校の場合→「△△」

出身高校 **必須** 高校コード:こちらに表示されます
※該当する高校が表示されない場合は「高校を検索する」から検索してください。

※ 高等学校卒業程度認定試験、外国の学校等、文部科学大臣の指定した者、認定および在外教育施設に該当する者は「高卒認定試験などの一覧」から選択してください。

課程 **必須**
高校コードが「51000K～56000G」に該当する場合「その他」を選択してください。

学科 **必須**
高校コードが「51000K～56000G」に該当する場合「その他」を選択してください。

卒業年月・卒業区分 **必須** 2018 年 3 月 (平成30年03月)

出身国等

国籍 (全角)

その他

試験成績開示請求 **必須** 希望する 希望しない

高校名を途中まで入力すると、候補が下にリスト表示されます。

高校名をこちらから検索することができます。

高卒認定試験等に該当する方は、こちらから選択してください。

和暦に変換された年月が自動表示されます。

必須項目ではありません。

STEP.3-5 個人情報の入力（エントリーカード）

エントリーカード

1. あなたの学びたいことを書いてください。
(500文字以内) **必須**

2. 上記「1」を踏まえて、本学の学科等への入学を希望する理由を書いてください。
(500文字以内) **必須**

3. 本学へ入学してからの、あなたの「学修目標や卒業後の進路など（キャリアパス）」に対するイメージや抱負を書いてください。
(250文字以内) **必須**

4. 探求的な学習、課外活動、ボランティア活動など、あなたをアピールすることがあれば自由に書いてください。
(250文字以内) **必須**

5. 好きな科目とその理由(複数可)を書いてください。

数学・理科について
(250文字以内) **必須**

上記以外の項目について
(250文字以内) **必須**

事前に作成済みの文章を、
コピー&ペーストしてください。

STEP.4 出願内容確認

国立大学法人 名古屋工業大学

文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い インターネット出願

試験区分の選択 > 志望学科・試験会場選択 > 個人情報の入力 > **入力内容の確認** > お支払い方法確認 > 登録完了 (お支払い画面へ)

戻る 次へ

最後の確認画面ですので、登録内容に誤りがないか、必ず確認をしてください。

入力内容の確認

入学検定料総合計 ¥17,000

試験区分 推薦Ⅱ 第一部推薦入試 (生命・応用化学科、物理工学科、情報工学科、創造工学教育課程)

出願情報

高度工学教育課程	試験日程	志望学科等	試験会場
		生命・応用化学科	本学

大学入試センター試験成績請求票番号

111111-1111A-1

基本情報


氏名 (フリガナ) **必須** メイコウ タロウ

氏名 (漢字) **必須** 名工 太郎

英字氏名
日本国籍以外の方は、住民票又は(スポートに記載されたアルファベット表記の氏名を用い、ファミリーネーム、ファーストネーム、ミドルネームの順で記入してください。また、区別が無い場合はファミリー

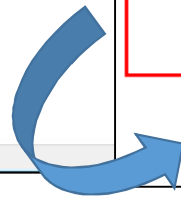
必須 MEIKO Taro

戻る 次へ

登録した内容に誤りが無いかを確認してください。 **CHECK!** 

誤りが無ければ、画面下方にある「次へ」をクリックしてください。

登録内容に誤りが無いか、確認しましたか？
誤りがあった場合は、「戻る」ボタンを押して登録内容を修正してください。
誤りがないことを確認できた場合は、「次へ」ボタンを押して登録を完了してください。



STEP.5 お支払い方法確認



お支払い方法確認

クレジットカード決済
下記のクレジットカードよりお支払いが可能です。

コンビニエンスストア決済
下記のコンビニエンスストアよりお支払いが可能です。
※現金のみの取扱いとなります。支払金額の上限は30万円です。

銀行ATM (ペイジー)
下記の他にPay-easyを利用できる [こちらの金融機関](#)からもお支払い可能です。(ATM利用可能一覧の欄をご覧ください。)
※現金での支払金額の上限は10万円です。10万円を超える支払いはキャッシュカードが必要です。

ネットバンキング
下記の他にPay-easyを利用できる [こちらの金融機関](#)からもお支払い可能です。
(銀行一覧、労働金庫、信用金庫・信用組合一覧、農協 (JA)・漁協 (JF) の欄をご覧ください。)
※ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。

「2018/01/19 23:59」までにお支払いください。

お支払い金額 **合計 ¥17,640 (¥17,000 (検定料) + ¥640 (手数料))**

 **登録**

支払い方法を確認してください。**CHECK!**
※この画面では支払いは行いません。

支払い期日および、**支払い金額**を確認してください。**CHECK!**

確認ができたなら、最後に「登録」をクリックしてください。
登録内容を記載したメールが、登録したメールアドレス宛に送信されます。✉

STEP.6 出願手続き（検定料支払，証明写真，必要書類，受験票印刷）

国立大学法人 名古屋工業大学

文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い インターネット出願

試験区分の選択 > 志望学科・試験会場選択 > 個人情報の入力 > 入力内容の確認 > お支払い方法確認

出願登録完了

出願はまだ完了していません。
出願した情報の確認やお問い合わせに必要になりますので、必ずメモを取ってください。

整理番号	N1234567
セキュリティコード	1234

整理番号とセキュリティコードは、登録と同時に届くメールにも記載されています。
申込確認画面にログインする際に使用します。

ページ下方へ進みます

STEP.6-2 出願手続き（証明写真アップロード） 1/2

2. 証明写真のアップロード

上半身無帽正面向き無背景で本人と判別できるものを画面下部の「出願履歴の確認」ボタンから申し込み一覧にアクセスし、証明写真としてアップロードしてください。
このシステム内で縦4cm横3cmの大きさになるように加工することができます。

出願履歴の確認

画面の下の方にあります。

証明写真

証明写真(顔写真)は出願確認票への出力と試験当日の本人照合に利用します。郵送は不要です。次のページで拡大、縮小、および切り抜きが可能です。

<証明写真(顔写真)の撮影とデータ保存>
以下の例を参照し証明写真機(写真データのダウンロードや取得ができるもの)、スマートフォンやタブレット端末のカメラ機能、デジタルカメラ、等で顔写真を撮影してください。写真は「白/青/グレーを背景とし無地の壁」を背にして撮影してください。

<顔写真の条件>

- カラー写真(白黒不可)、上半身・正面、無帽、背景なし、枠なし
- 写真サイズは100KB以上、5MB以下であることが必要です。
- 写真データ形式は「JPEG/PNG」のみいずれかであることが必要です（ファイル拡張子はjpg/png）。

【適切な写真の例】

【不適切な写真の例】

(1) 正面を向いていない（顔が横向き等）
(2) 無背景でない（風景や柄が写っている）
(3) 照明が反射している（顔や眼鏡に光が反射して一部が見えない）
(4) ドンパケや手ぬれにより不鮮明
(5) 眼鏡が曇りすぎて目元が見えない
(6) 顔に影がある
(7) 背景に影が写っている
(8) 帽子やマフラーで顔が隠れている

現在、写真が登録されておりません。

登録する

登録する証明写真のファイルを選択して、アップロードしてください。

ファイルを選択する

(jpg・pngのみ、ファイルサイズ100KB以上、5MB以下)

申し込み一覧に戻る 写真を表示

申し込み確認

全て入力（選択）して「次へ」ボタンをクリックしてください。

氏名（フリガナ） セイ メイ

生年月日 年 月 日（半角）

整理番号 （半角）

セキュリティコード （半角）

整理番号を忘れた方は [こちらから](#)

終了

出願情報登録時に届いたメールに記載されている情報を入力してください。

申し込み一覧

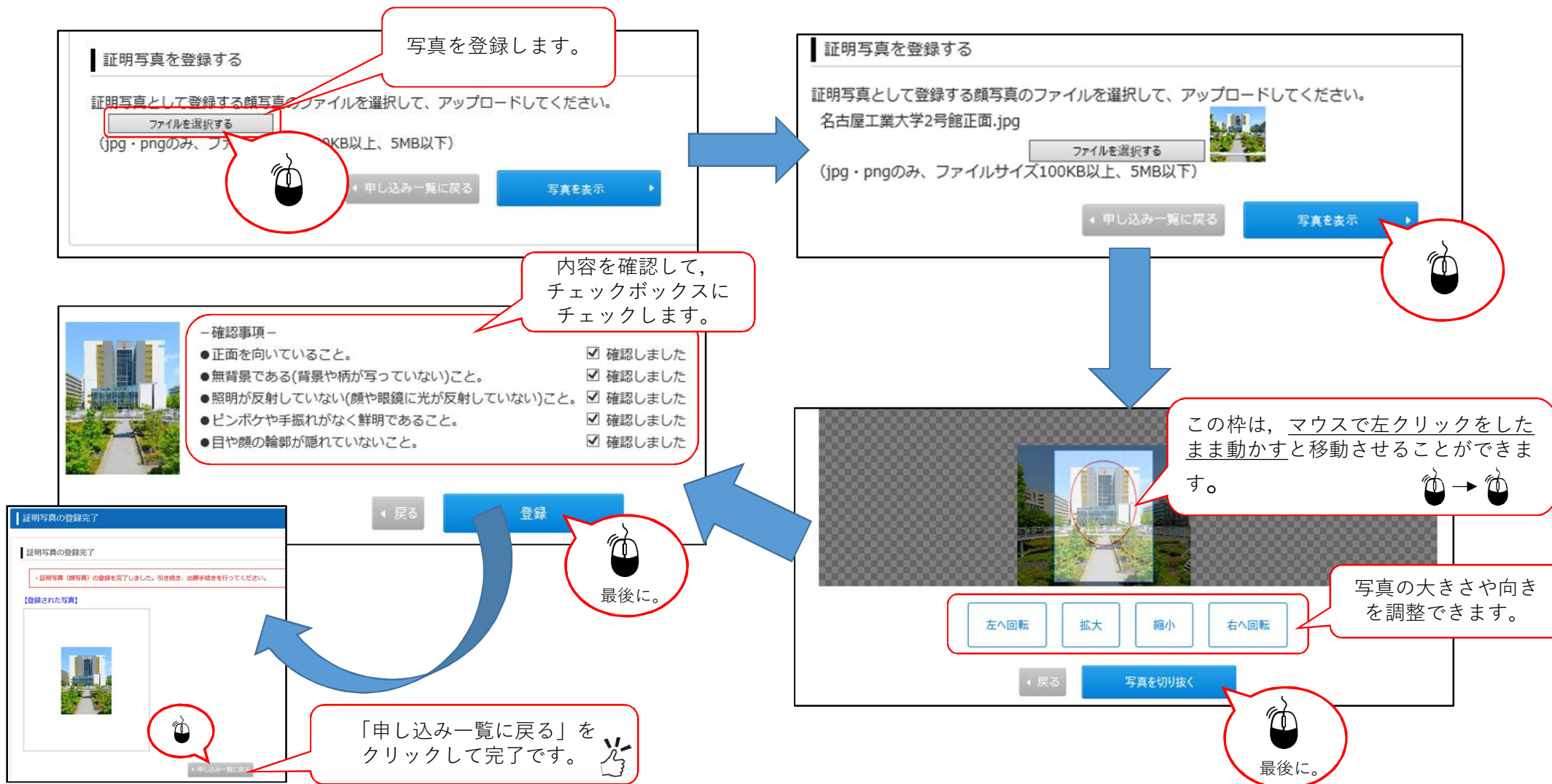
氏名（フリガナ）：メイコウ タロウ
生年月日：1999/01/01
整理番号：N0100034
セキュリティコード：1461

整理番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
N0100034	2017/09/27 17:27	推薦Ⅱ 第一部推薦入試（生命・応用化学科、物理工学科、情報工学科、創造工学教育課程）	未済 お支払い期限 2018/01/19 23:59	<input type="button" value="出願の手続き"/> <input type="button" value="写真の登録・確認"/> <input type="button" value="確認"/> <input type="button" value="出願履歴"/>

追加出願 ログアウト

次のページへ続きます。

STEP.6-2 出願手続き（証明写真アップロード） 2/2



STEP.6-3 必要書類の印刷 1/2

申し込み一覧

氏名 (フリガナ) : メイコウ タロウ
 生年月日 : 1999/01/01
 整理番号 : N0100034
 セキュリティコード : 1461

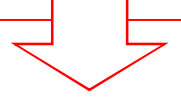
整理番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
N0100034	2017/09/27 17:27	推薦Ⅱ 第一部推薦入試 (生命・応用化学科、物理工学科、情報工学科、創造工学教育課程)	未済 お支払い期限 2018/01/19 23:59	<input type="button" value="出願の続き"/> <input type="button" value="写真の登録・確認"/> <input type="button" value="受験票"/> <input type="button" value="確認メール"/> <input type="button" value="出願取消"/>

追加出願 ▶ ログアウト



この部分を表示させます。

次のページへ続きます。



3. 必要書類の提出 詳細についてはこちらから。

画面の下方へ移動

下記書類を準備し、大学へ提出してください。

No	必要書類	備考	
1	出願確認票 (確認用)	出願内容に間違いがないか確認してください。確認用になりますので、提出しないでください。	<input type="button" value="印刷 ページ ▶"/>
2	出願確認票 (提出用)	出願内容に間違いがないか確認してください。申し込み一覧より、証明写真のアップロードを行い印刷して郵送してください。	<input type="button" value="印刷 ページ ▶"/>
3	写真	正面、上半身、無帽のもので、出願前3ヶ月以内に撮影した縦4cm×横3cmの写真を申し込み一覧よりアップロードしてください。	
4	平成30センター試験成績請求票	大学入試センターが交付した「[推薦]国公立推薦入試用」出願確認票 (提出用) の所定欄に貼り付けてください。 <u>成績請求票を取り違えないよう十分注意してください。</u>	
5	エントリーカード	出願内容に間違いがないか確認してください。志願者自ら記入し、印刷して郵送してください。	<input type="button" value="印刷 ページ ▶"/>
6	宛名ラベル	出願内容に間違いがないか確認してください。角形2号(角2)[24cm×33.2cm]封筒に宛名ラベルを貼付し、出願書類一式を封入し、「書留速達」で郵送してください。	<input type="button" value="印刷 ページ ▶"/>
7	試験成績請求用郵便切手貼り付け台紙	試験成績を請求する者は、必ず222円分の郵便切手を貼り付けて提出してください。	<input type="button" value="印刷 ページ ▶"/>
8	推薦書 (本学所定の用紙)	出身学校長が作成し、密封したもの。 [本学所定の用紙]は本学HP (http://www.nitech.ac.jp/examination/gakubu/request.html) からダウンロード可能です。	
9	調査書	(ア) 出身学校長が作成し、密封したもの。 学習成績概評Aに属する志願者のうち、人物、学力ともに優秀で高等学校長が責任を持って推薦できる者については、「学習成績概評」欄に◎と標示してください。なお、この場合には「備考」欄にその理由を必ず明示してください。(理由を明示しない場合は、◎の扱いをしません。) (イ) やむを得ない事由により出身学校長等の調査書が得られない場合は、次によってください。 (ア) 廃校、被災、調査書の保存期限の経過、その他の事情により出身高等学校長等の調査書が得られない場合は卒業証明書と単位修得証明書(単位修得証明書が得られない場合は、成績簿信簿の原本)をもってこれに代えることができます。 (イ) 志願者本人が被災等により上記(ア)の書類をも整えられない場合は、出身学校所管の教育委員会、知事又は出身高等学校長等が作成したこれに関する証明書を提出してください。	

STEP.7 出願情報登録の完了

4. 受験票の持参

大学HPに記載されている受験票ダウンロード期間が到来すると申し込み一覧から「受験票」の出力が可能となります。
「受験票」を印刷し、試験場へ持参してください。

確認後、下のチェックボックスをチェックして、「終了する」ボタンを押してください。

出願手続き完了までの手順を確認しました。



出願履歴の確認

終了する

確認後に、チェックを入れて
てください。



最後に。

「終了」をクリックして、
出願情報の登録は完了で
す。



STEP.8 出願情報の確認

国立大学法人 名古屋工業大学

文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い インターネット出願

申し込み確認

全て入力（選択）して「次へ」ボタンをクリックしてください。

氏名（フリガナ） セイ メイ

生年月日 年 月 日（半角）

整理番号 （半角）

セキュリティコード （半角）

整理番号を忘れた方は [こちら](#) から

終了

出願情報登録時に届いたメールに記載されている情報を入力してください。



登録した写真の確認や、入れ替えを行うことができます。

国立大学法人 名古屋工業大学

文字サイズ 小 中 大
サイトカラー 薄い 標準 濃い インターネット出願

申し込み一覧

氏名（フリガナ）：メイコウ タロウ
生年月日：1999/01/01
整理番号：N0100034
セキュリティコード：1461

整理番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種状況
N0100034	2017/09/27 17:27	推薦Ⅱ 第一部推薦入試（生命・応用化学科、物理工学科、情報工学科、創造工学教育課程）	未済 お支払い期限 2018/01/19 23:59	願の手続き 写真の登録・確認 受験票 確認メール 出願取消

追加出願

出願情報を取り消すことができます。
※取り消したデータの復元はできません。

以上です。